

Corso Emilia, 8 - 10152 Torino, Italy
P.O. Box 321 - 10121 Torino Centro, Italy
Tel.: (+39) 011.2440311
Fax: (+39) 011.286300 - (+39) 011.286676
jpto@jacobacci.com
www.jacobacci.com

TORINO
MILANO
ROMA
MADRID
PARIS
BRESCIA
PADOVA
ALICANTE
BOLOGNA
KM ROSSO (BG)
LYON
NANTES
BORDEAUX

JACOBACCI
6
PARTNERS

Codice di Condotta dei Fornitori

08 settembre 2025 - Versione V03

1. Introduzione

Dichiarazione di principio

Il presente Codice di Condotta (di seguito "il Codice") **si rivolge a tutti i Fornitori e Partner Commerciali di Jacobacci & Partners SpA**, e contiene i principi e gli standard minimi di natura **etica, sociale, ambientale e di governance** che si aspetta che essi rispettino.

La nostra visione non si limita alle sole operazioni interne, ma si estende a tutta la catena di fornitura. I nostri Fornitori sono partner essenziali in questo percorso e riteniamo che la loro adesione a questi principi sia fondamentale per il successo a lungo termine e per la costruzione di una reputazione di integrità e responsabilità condivisa.

Richiediamo ai nostri Fornitori di allinearsi a questa visione, assicurando che le loro attività non solo soddisfino i requisiti legali, ma riflettano anche un impegno profondo verso la correttezza e la sostenibilità in ogni aspetto del loro operato.

Ambito di Applicazione

Il Codice si applica a tutti i Fornitori dell'Azienda, indipendentemente dalla loro ubicazione geografica o dal tipo di beni o servizi forniti.

Essi sono tenuti ad agire con diligenza affinché anche i loro partner commerciali, a tutti i livelli della catena di approvvigionamento, siano a conoscenza di questo Codice e lavorino per aderire ai suoi principi. Ciò richiede di comunicare questi standard in modo chiaro e comprensibile a dipendenti, subappaltatori e a qualsiasi altra parte terza con cui interagiscono per la fornitura di beni o servizi all'Azienda.

2. Responsabilità Ambientale

Jacobacci &Partners si aspetta che anche i propri partner adottino un approccio proattivo alla gestione ambientale, integrando la sostenibilità nelle loro strategie e nei processi operativi. Nella scelta dei Fornitori, L'Azienda predilige infatti coloro che operano in modo sostenibile, riducendo al minimo l'impatto negativo sull'ambiente e contribuendo attivamente alla protezione delle risorse naturali.

- a. **Riduzione delle emissioni di gas serra e lotta contro il cambiamento climatico:** Il Fornitore si deve impegnare nella riduzione delle proprie emissioni di gas serra (GHG), attraverso l'adozione di tecnologie a basso consumo, l'ottimizzazione dei processi, l'uso di energie rinnovabili e investendo in progetti di efficienza energetica.
- b. **Gestione dei rifiuti:** Il Fornitore è tenuto ad attuare sistemi efficaci per la gestione responsabile dei rifiuti, con particolare attenzione a quelli pericolosi, dando priorità al recupero, al riciclo e al riutilizzo, in linea con i principi dell'economia circolare. Lo smaltimento deve sempre avvenire in modo sicuro e in conformità con tutte le leggi e i regolamenti applicabili.
- c. **Gestione Efficiente delle Risorse:** Il Fornitore deve impegnarsi in un uso efficiente e responsabile di tutte le risorse naturali, incluse acqua, materie prime ed energia. Ciò può anche comportare l'adozione di tecnologie che riducano il consumo idrico, pratiche che migliorino l'efficienza energetica e l'implementazione di processi produttivi a circuito chiuso, limitando così l'impronta ecologica delle proprie attività.
- d. **Conservazione della Biodiversità:** Il Fornitore, nelle proprie operazioni così come nella catena di fornitura, è incoraggiato a contribuire attivamente alla protezione degli ecosistemi naturali e della biodiversità. Questo impegno include la lotta ai rischi ambientali quali la deforestazione o il degrado degli habitat naturali e l'impegno, ove possibile, al ripristino degli ecosistemi danneggiati.

3. Responsabilità Sociale

Il Fornitore deve trattare tutti i dipendenti con dignità e rispetto e deve proteggere i diritti umani come definiti dalle convenzioni internazionali, inclusa la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani.

- a. **Non Discriminazione e Parità di Trattamento:** Il Fornitore si assume l'impegno a creare e a mantenere un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e inclusivo, privo di discriminazioni, di molestie e di abusi. Mette a disposizione un meccanismo di Whistleblowing chiaro e senza timore di ritorsioni, per la segnalazione di comportamenti inappropriati. Le decisioni in

materia di assunzione, retribuzione, formazione e promozione devono basarsi unicamente su criteri oggettivi come qualifica, competenza ed esperienza individuale, senza considerare genere, nazionalità, religione, orientamento sessuale o altre caratteristiche personali protette dalla legge.

- b. **Salute e Sicurezza sul Lavoro:** Il Fornitore deve assicurare un ambiente di lavoro sicuro e salubre, in conformità con tutte le leggi e i regolamenti applicabili. Ha l'obbligo di adottare misure preventive al fine di evitare infortuni e malattie professionali, fornendo appropriati dispositivi di protezione individuale, formazione continua e un'adeguata gestione dei rischi.
- c. **Orario di Lavoro e Retribuzione:** Il Fornitore è vincolato al rispetto delle leggi locali in materia di orario di lavoro, straordinari e riposo settimanale. La retribuzione deve essere almeno pari al salario minimo legale e sufficiente a soddisfare le esigenze di base dei lavoratori e delle loro famiglie, in linea con gli standard di vita locali.
- d. **Lavoro Forzato e Minorile:** Il Fornitore non deve ricorrere a nessuna forma di lavoro forzato, obbligatorio, o a schiavitù moderna, né tantomeno impiegare lavoro minorile. I dipendenti devono poter svolgere il proprio lavoro volontariamente e avere il diritto di risolvere il rapporto di lavoro con un congruo preavviso.
- e. **Libertà di Associazione:** Il Fornitore rispetta il diritto dei lavoratori di formare e aderire a sindacati e di impegnarsi nella contrattazione collettiva, senza timore di ritorsioni o intimidazioni. Stabilisce e mantiene, inoltre, canali di comunicazione aperti e trasparenti con i lavoratori per affrontare e risolvere eventuali problematiche.

4. Condotta Etica negli Affari e Governance

Il Fornitore deve operare con la massima integrità e onestà, rispettando tutte le leggi e i regolamenti applicabili e promuovendo una cultura aziendale di trasparenza. Questo impegno si estende a ogni aspetto delle operazioni, dalla gestione interna alle interazioni con partner esterni e con le autorità.

- a. **Anti-Corruzione, in tutte le sue forme:** È severamente vietato qualsiasi atto di corruzione, concussione, estorsione o frode, sia in forma diretta che indiretta. Il Fornitore non deve offrire, accettare o richiedere regali, pagamenti, prestiti, servizi e/o favori inappropriati che possano influenzare indebitamente decisioni commerciali o professionali. Questo divieto si applica ai rapporti con funzionari pubblici, dipendenti aziendali e qualsiasi altra parte terza. Il Fornitore deve applicare e mantenere controlli interni, procedure contabili e registri finanziari rigorosi e precisi per prevenire e rilevare tali pratiche. Si richiede che qualsiasi pagamento o transazione sia documentato in modo trasparente e veritiero.
- b. **Concorrenza Leale:** Il Fornitore deve rispettare scrupolosamente le leggi sulla concorrenza e astenersi da pratiche che limitino la libertà di scelta o compromettano la correttezza delle relazioni commerciali. Ciò include, ma non si limita a, la fissazione illegale dei prezzi, la

ripartizione dei mercati o dei clienti, la manipolazione delle offerte e lo scambio di informazioni sensibili con i concorrenti.

- c. **Conflitti d'Interesse:** Il Fornitore è tenuto a evitare qualsiasi situazione di conflitto d'interesse che possa compromettere la propria capacità di agire in modo obiettivo e professionale nei confronti dell'Azienda. Deve identificare proattivamente e risolvere tempestivamente qualsiasi potenziale conflitto di interesse che possa emergere durante il rapporto commerciale, anche se non direttamente collegato all'oggetto del contratto.
- d. **Riservatezza:** Il Fornitore è tenuto a proteggere e salvaguardare le informazioni riservate, commerciali e personali dell'Azienda e dei nostri clienti. Questo include i dati sensibili, i segreti commerciali e qualsiasi altra informazione non pubblica.

5. Impegno al Miglioramento Continuo

Comunicazione e Monitoraggio

L'Azienda è impegnata a mantenere un dialogo aperto e trasparente con i propri Fornitori, ed in quest'ottica il presente Codice mira a promuovere pratiche commerciali responsabili. Il Fornitore è incoraggiato a comunicare proattivamente su qualsiasi sfida legata alla sostenibilità che voglia perseguire. L'Azienda si riserva il diritto di monitorare l'adesione a questi principi attraverso la raccolta di prove documentali e questionari di autovalutazione.

Gestione delle Non Conformità

In caso di mancato rispetto del presente Codice, l'Azienda collaborerà con il Fornitore per sviluppare un piano di azioni correttive con scadenze definite. Il mancato impegno del Fornitore a implementare tale piano in modo soddisfacente potrà influenzare la nostra decisione di continuare o meno il rapporto commerciale.